



IGANTZIKO UDALA

IGANTZIKO UDAL IGERILEKUETAKO KOMUNAK GARBITZEKO, LEIHATILA KUDEATZEKO ETA TABERNA KUDEATZEKO LANEN KONTRATU ESLEIPENA ARAUTUKO DUEN PLEGU EKONOMIKO-ADMINISTRATIBOA.

PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICO-ADMINISTRATIVAS QUE REGULARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO PARA LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA ASEOS, GESTIÓN DE TAQUILLA Y GESTIÓN DEL BAR DE LAS PISCINAS MUNICIPALES DE IGANTZI.

-2022. URTEA-

-AÑO 2022-

LEHENA.- XEDEA.

Plegu honen xedea da lehiaketa bidez esleitzea 2022ko udako epealdian Igantziko udal igerilekuen komunak garbitzeko, leihatila kudeatzeko eta taberna kudeatzeko lanen kontratua, ekainaren 11tik irailaren 10era bitartean, biak barne.

Udalak mila eta bortzehun euroko (1.500,00 €) esleipena atera du lehiaketara, BEZa barne, denboraldi osorako. Kopuru hori udalak esleipendunari ordaintzen diona izanen da, esleipendunaren proposamenaren arabera dagokion murrizketa aplikatu ondoren, hala badagokio.

BIGARRENA.- PROPOSAMENEN AURKEZPENA.

Aipatutako lehiaketan parte hartu nahi dutenek Igantziko Udalaren idazkaritzan bi kartazal itxi aurkeztuko dituzte:

1º Kartazala: Erreferentziak eta programa.

PRIMERA.- OBJETO.

Es objeto del presente pliego la adjudicación del contrato, mediante concurso, de los trabajos de limpieza de aseos, gestión de taquilla y gestión del bar de las piscinas municipales de Igantzi durante la temporada estival de 2022 siendo su duración del 11 de junio al 10 de septiembre, ambos incluidos.

El ayuntamiento saca a concurso la citada adjudicación en la cantidad de mil quinientos euros (1.500,00€), IVA incluido, por toda la temporada. Dicha cantidad será la que abone el ayuntamiento a la parte adjudicataria tras aplicar la reducción que corresponda en base a la propuesta del adjudicatario, si procede.

SEGUNDA.- PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

Los que deseen tomar parte en el mencionado concurso, presentarán en la oficina municipal del Ayuntamiento de Igantzi, dos sobres cerrados:

Sobre nº 1: Referencias y programa.



IGANTZIKO UDALA

Kartazalak ondoren adierazten den dokumentazioa edukiko du:

Contendrá la siguiente documentación:

1) Herriko Diruzaintzan behin-behineko fidantza gisa 30 euroko kopurua ordaindu izanaren egiaztagiria.

1) Resguardo acreditativo de haber ingresado en el depósito municipal la cantidad de 30 euros, en concepto de fianza provisional.

2) Eskaera eredia **I. eranskinean** azaltzen den bezala.

*2) Modelo de solicitud tal como se establece en el **anexo I.***

3) Zerbitzua ematen esku hartuko duten langileak (gutxienez 3). Agiri honen xedean ezarritako kudeaketak eginen dituzten pertsonak identifikatu beharko dira.

3) Personal que intervendrá en la prestación del servicio (por lo menos 3), siendo necesario identificar las personas que llevarán a cabo las gestiones establecidas en el objeto del presente pliego.

4) Bederatzigarren oinarriko 13.a) puntuan ezarritako euskara hizkuntza gaitasuna egiaztatzen duten ziurtagiriak.

4) Justificante de poseer el nivel de euskera establecido en el punto 13.a) de la novena base.

5) Gizarte Segurantzako Autonomoen Erregimen Berezian Alta egoeran izatearen ziurtagiria. Hori izan ezean, zerbitzua esleitu eta luzaezineko ondorengo hamar eguneko epean aurkeztuko den zinpeko aitopena.

5) Certificado de hallarse dado de alta en el Régimen Especial de Autónomos de la Seguridad Social, o declaración jurada de presentarlo en el plazo improrrogable de diez días contados desde la adjudicación del servicio.

6) Administrazio publikoaren edozein lanposturako ezgaiturik ez egotea eta hartatik berezia ez izatea (II. eranskina).

6) No hallarse inhabilitado para el desempeño de un puesto de la administración Pública y no haber sido separado de la misma (Anexo II).

7) Azalpen-memoria bat zerbitzua emateko moduari buruzkoa, eta zerbitzu hori emateko egin beharreko jardueri buruzkoa, taberna-zerbitzua zehaztuz.

7) Memoria explicativa de la forma en que se prestará el servicio, y de las actividades a desarrollar para la mejora del mismo, concretando el servicio de bar.

8) Erantzukizunpeko adierazpena, agiri arautzaile honen **II. eranskinaren** arabera.

*8) Declaración responsable según el **anexo II** del presente pliego regulador.*



IGANTZIKO UDALA

2º Kartazala: Proposamen ekonomikoa.

Kartazal honek plegu honen bukaeran **III. eranskin** gisa dagoen ereduari egokituko zaion proposamen ekonomikoa edukiko du.

Eskaintzak BEZari dagokion kopurua barne izan beharko du.

Kartazalaren aurrealdean datu hauek azalduko dira: izena, abizenak, bizilekua, kartazalaren edukia eta zein lehiaketari buruzkoa den.

HIRUGARRENA.- PROPOSAMENAK AURKEZTEKO EPEA.

Lehiaketan parte hartzeko proposamenak herriko etxeko idazkaritzan aurkeztuko dira 21 EGUN NATURALEKO epean, apirilaren 18tik maiatzaren 9ra.

LAUGARRENA.- PROPOSAMENEN IREKITZEA.

Pleguak Igantziko Udalak eginen duen osoko bilkuran irekiko dira.

Hartutako eskaintzen akta eginen da eta bertan osoko bilkurak onetsitakoak eta baztertutakoak bereiziko ditu.

BORTZGARRENA.- ESLEIPENA ETA ORDAINKETA.

Udalbatza irizpide hauen arabera esleituko da:

- Proposamen ekonomikoa: **30 puntu**. Eskaintza merkeenak jasoko du

Sobre nº 2: Proposición económica.

*Contendrá la proposición económica ajustada al modelo que se inserta al final del presente pliego como **anexo III**.*

La oferta deberá llevar incluida la cantidad correspondiente al IVA.

En el anverso de cada sobre se consignarán los datos siguientes: nombre, apellidos, domicilio, contenido del sobre y concurso a que se refiere.

TERCERA.- PLAZO DE PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES.

Las proposiciones para tomar parte en el concurso se presentarán en la secretaría del ayuntamiento en 21 DÍAS NATURALES, desde el 18 de abril hasta el 9 de mayo.

CUARTA.- APERTURA DE PROPOSICIONES.

La apertura de pliegos tendrá lugar en la sesión que el Ayuntamiento de Igantzi celebre.

Se levantará acta de las ofertas recibidas, especificando las que se admiten y se rechazan por el pleno del ayuntamiento.

QUINTA.- ADJUDICACIÓN Y PAGO DEL IMPORTE.

El pleno hará la adjudicación en base a los siguientes criterios:

- *Proposición económica: **30 puntos**. La oferta más económica recibirá la mayor*



IGANTZIKO UDALA

puntuaziorik handiena, eta gainerakoek proportzionalki jasoko dute, alderantzizko kalkulua eginez.

- Programa eta plangintza: **40 puntu**, honela balioetsita:
 - a) Esku hartuko duten langileen kopurua: **10 puntu**.
 - b) Ostatuko zerbitzua: **20 puntu**.
- Euskara ezagutzak: **30 puntu**.

Berdinketa gertatuz gero, minusbaliotasunen bat duten langileen %2 baino gehiago dituzten proposamenei esleituko zaie kontratua.

Berdinketak jarraitzen badu, euskararen ezagutzaren atalean puntuazio altuena lortu duenari esleituko zaio.

Berdinketak jarraitzen badu, programaren eta plangintzaren balorazioan puntuaziorik altuena lortu duenari esleituko zaio.

Zerbitzua esleitzeko prezioa esleipendunari ordainduko zaio, hileroko berdinen eta mugaeguneratuen arabera banatuta.

SEIGARRENA.- BEHIN-BETIKO FIDANTZA.

Esleipen-hartzaileak behin-behineko fidantza 300 €-ko kantitatara altxatuko du, hau behin-betiko fidantza bihurtuz, eskudirutan edo bankuko abalaz, eta esleipena jakinarazten denetik kontatzen hasita hamar eguneko epean.

ZAZPIGARRENA.- KONTRATUAREN IRAUPENA.

Kontratuaren iraupena ekainaren 11tik irailaren 10era, biak barne.

puntuación y el resto proporcionalmente llevando a cabo un cálculo a la inversa.

- Programa y planificación: **40 puntos**, valorándose de la siguiente forma:
 - a) Número de empleados que intervendrán, **10 puntos**.
 - b) Servicio de bar: **20 puntos**.
- Conocimiento de euskera: **30 puntos**.

En caso de empate el contrato se adjudicará a la propuesta que tenga entre mas del %2 del personal interviniente con alguna minusvalía.

En caso de persistir el empate, se adjudicará a quien haya obtenido la puntuación mas alta en el apartado de conocimiento de euskera.

En caso de persistir el empate, se adjudicará a quien haya obtenido la puntuación mas alta en la valoración del programa y planificación.

El precio en que se adjudique el servicio será abonado al adjudicatario, distribuido por mensualidades iguales y vencidas.

SEXTA.- FIANZA DEFINITIVA.

El adjudicatario del servicio elevará la fianza provisional hasta la cantidad de 300€ en concepto de fianza definitiva, en metálico ó aval bancario, en el plazo de diez días contados a partir de la fecha en que se le notifique la adjudicación.

SEPTIMA.- DURACIÓN DEL CONTRATO.

La duración del contrato se fija para la temporada estival del 11 de junio hasta el 10 de septiembre, ambos inclusive.



IGANTZIKO UDALA

ZORTZIGARRENA.- ORDUTEGIA.

Jendearentzako igerilekuko ontziak irekia egonen da egunero, asteburuak eta besta egunak barne: goizeko 11,00tik gaueko 21,00etara.

Igerilekuko taberna igerilekuetako erabiltzaileentzat bakarrik egonen da irekita, ontzietarako ezarritako ordutegian.

Igerilekuko ontziak ireki aurretik edo ondoren, edozein erabiltzailek jo ahal izanen du tabernara.

Esleipen-hartzailearen esku dago ordutegi honetatik kanpo igerilekuetarako sarrera edo bertan egotea debekatzea.

IREKITZEKO

OCTAVA.- HORARIO DE APERTURA.

El horario de apertura al público de los vasos de la piscina será el siguiente, diariamente incluidos fines de semana y festivos: de 11,00 horas de la mañana a 21,00 horas de la tarde.

El bar de la piscina estará abierto únicamente para los/as usuarios/as de las piscinas en el horario establecido para los vasos.

Antes o después del horario de apertura de los vasos de la piscina cualquier usuario/a podrá acudir al bar.

Fuera del horario de apertura de la piscina corresponde al adjudicatario prohibir la permanencia o acceso a los vasos de las piscinas.

BEDERATZIGARRENA.- ESLEIPEN- HARTZAILEAREN BETEBEHARRAK.

1.- Nafarroako Gobernuak eta Estatuak ezarritako COVID-19aren inguruko segurtasun-neurriak uneoro betetzea.

2.- Instalazioetarako sarrera-kontrola, udalak emandako jarraibideen eta igerilekuen erabilerari buruzko erregistroaren arabera. Asteburu eta jaiegunetan, norbaitek sarreran egon beharko du nahitaez, hura kontrolatuz.

Esleipendunari sarrera tiketak emanen zaizkio, dagokion likidazioa aurkeztuz eta haren sarrera eginez Udalean.

Esleipendunari sarreren zenbatekoaren %25

NOVENA.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

1.- *Cumplir en todo momento las medidas de seguridad en torno al COVID-19 impuestas desde el Gobierno de Navarra como desde el Estado.*

2.- *Control de entrada a las instalaciones, de acuerdo con las indicaciones que reciba del ayuntamiento y el reglamento de uso de las piscinas. Los fines de semana y festivos alguien, obligatoriamente, deberá estar en la entrada controlando la misma.*

Al adjudicatario se le facilitarán los tiques de entrada, debiendo presentar la correspondiente liquidación e ingresando el importe en el depósito de la oficina municipal.

Corresponderá al adjudicatario el 25% del importe



IGANTZIKO UDALA

emanen zaio, udalak taldeekin lor ditzakeen bonuak eta akordioak alde batera utzita.

3.- Ostatuko instalazioen kudeaketa eta sortutako irabaziak edo galerak esleipen-hartzailearen gain izanen dira. Esleipendunari erabilgarriak eta produktua emanen zaizkio.

4.- Instalazioak mantentzea eta garbitzea. Lan hauek egin beharko dira:

a) Igerilekuetako zerbitzuak garbitzea, instalazioak garbitzea eta desinfektatzea, behar bezala funtzionatzeko.

b) Tabernaren, terrazaren eta askaldegia inguruak egunero garbitzea.

c) Mahaiak bildu eta garbitu egin beharko dira otorduak amaitu ondoren.

Lan horiei dagokienez, udalak edo hark izendatzen duenak emandako jarraibideak bete beharko dira. Behar izanez gero, udalak bi aldeak biltzeko eskatu ahal izanen du.

5.- Esleipendunaren gain izanen da denboraldian zehar egindako telefonoaren gastua kuota fijoari dagokion gastua izan ezik.

6.- Esleipendunaren kontura izanen da taberna garbitzeko produktuen gastua. Zerbitzuak eta gainerako instalazioak garbitzeko eta mantentzeko produktuak udalaren kontura izanen dira.

7.- Esleipendunaren betebeharra izanen da instalazioko arauak betearaztea.

8.- Esleipendunaren barne funtzionamenduaren

de las entradas, excluidos los bonos y los acuerdos a que puede llegar el ayuntamiento con grupos.

3.- Gestión de las instalaciones del bar, siendo por su cuenta los beneficios o pérdidas que puedan generarse. Se entregará al adjudicatario inventario de los utensilios y productos.

4.- Mantenimiento y limpieza de las instalaciones, y que implicarán los siguientes trabajos:

a) Limpieza de los servicios de las piscinas, la limpieza y desinfección de las instalaciones cuanto sea necesario para el buen funcionamiento.

b) Limpieza diaria de los alrededores del bar, terraza y merendero.

c) Las mesas deberán ser recogidas y limpiadas una vez acabadas las comidas.

En relación con las labores citadas, deberán atenderse en todo caso las indicaciones que dicte el ayuntamiento o quien éste designe. En caso de necesidad, el ayuntamiento podrá instar a que ambas partes se reúnan.

5.- Será a cargo del adjudicatario el abono del gasto de teléfono efectuado durante la temporada, excepto el importe correspondiente a la cuota fija.

6.- Será a cargo del adjudicatario el gasto de los productos de limpieza del bar. Los productos de limpieza y mantenimiento de los servicios y demás instalaciones serán a cargo del ayuntamiento.

7.- Será deber del adjudicatario el exigir el cumplimiento de las normas de las instalaciones.

8.- El adjudicatario se encargará personalmente



IGANTZIKO UDALA

arduraduna da eta bere esku dago behar dituen laguntzaileak hartzea, baita hauen ordainsariak ere.

9.- Arduradunak edozein iradokizun edo gertaeraren berri eman behar dio udal batzordeari, ondorioz jokatu ahal izateko.

Halaber, udaleko bi kidek osatutako udal batzordeak egokia deritzon maiztasunarekin ikuskatuko du ematen den zerbitzua.

10.- Esleipenduna da udal instalazioen zainketaren arduraduna zerbitzua esleitzen den denboraldi guztian zehar eta hau bukatzean instalazioak erabiltzeko moduan utziko ditu. Denboraldia bukatu ondoren aste bateko epea jartzen da igerilekua egoera zuzenean uzteko eta giltzak emateko. Horren ezean fidantza galduko du. Momentu horretan aztertuko da inbentarioa.

11.- Esleipendunak nahitaez bete behar ditu lanaren, Gizarte Segurantzaren eta laneko segurtasun eta higienez arloetan indarrean dauden xedapenak, bai eta Nafarroako Gobernuak eta Estatuak COVID-19ri buruz ezarritako segurtasun-neurriak ere.

Honi dagokionez, esleipen-hartzaileak eginbeharrak ez betetzeak edota honek izendatutako langileek segurtasunari buruzko arauak hausteak, ez du inongo ardurarik sortuko Igantziko Udalarengan.

12.- Esleipendunaren gain izanen dira zerbitzua emateagatik ordaindu beharreko mota guztietako zergak.

del buen funcionamiento, pudiendo designar por su cuenta el número de auxiliares que precise, siendo a su cargo la retribución de los mismos.

9.- Cualquier sugerencia o novedad, deberá ser comunicada por el encargado para poder obrar en consecuencia.

Asimismo, la comisión del ayuntamiento, formada por dos miembros del ayuntamiento, inspeccionará con la periodicidad que considere oportuna la prestación del servicio.

10.- El adjudicatario será responsable de la conservación de las instalaciones municipales durante el periodo de adjudicación del servicio, debiendo dejar a su término las instalaciones en perfectas condiciones de uso y limpieza a la semana de haberse terminado el periodo estival, junto con la devolución de las llaves. En caso contrario, perderá la fianza depositada. Asimismo, se procederá a comprobar todo el material del inventario.

11.- El adjudicatario está obligado al cumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de Seguridad e Higiene en el trabajo, así como las medidas de seguridad en torno al COVID-19 impuestas por el Gobierno de Navarra y el Estado.

El incumplimiento de las obligaciones, a este respecto, por parte del adjudicatario, o la infracción de las disposiciones sobre seguridad por parte del personal designado por él, no implicarán responsabilidades para el Ayuntamiento de Igantzi.

12.- Será de cuenta del adjudicatario el pago de los tributos de todas clases a que esté afectada la prestación del servicio.



IGANTZIKO UDALA

13.- Hizkuntza baldintzak:

Kontratu hau hizkuntza ofizialtasun bikoitzaren araubidea betetzen saiatuko da. Hortaz, zerbitzu hizkuntzan euskara lehenetsiko da, betiere herritarren hizkuntza eskubideak bermatuz. Zehazki baldintza hauek bete beharko dira.

a) Esleipen-hartzaileak zerbitzua emanen duten pertsonak eskatutako hizkuntza gaitasuna (Bortzirietako Euskara Mankomunitateak ezarritako 1. jakite maila) betetzen dutela egiaztatu ahal izanen du. Horretarako titulazioa aurkez dezakete.

b) Esleipendunak udalarekin dituen ahozko zein idatzizko harremanak euskaraz izanen dira lehenik, eta gaztelaniaz, esleipendunak euskaraz hitz egiten ez badu.

c) Esleipendunak elebiz jarriko ditu errotuluak, kartelak, seinaleak eta antzeko elementuak, bai eta erabiltzaileentzako inprimakiak, abisuak, fakturak eta jarri beharreko beste idazki batzuk ere, euskarari lehentasuna emanez.

d) Auzotarrekiko ahozko harremanak euskaraz izanen dira (lehen hitza, telefonoz, bozgorailuarekin ematen diren abisuak, ohiko bileretan), betiere hiztunen hizkuntza-eskubidea errespetatuz.

14.- Aparteko kasuetan, behar adina soroslerik edo soroslerik ez badago, igerilekuko ordutegia aldatu, murriztu edo igerilekua itxi eginen da, eta esleipendunaren erantzukizuna izanen da neurri hori betetzea.

15.- Tabernako langileren batek COVID-19agatik kutsatu egiten bada, esleipen honen arduradunak

13.- Requisitos lingüísticos.

Este contrato tratará de cumplir la normativa de las dos lenguas oficiales. Por ello, en el servicio se priorizará euskara, siempre respetando el derecho lingüístico de los/as vecinos/as. En concreto deberá cumplirse los siguientes requisitos:

a) *El adjudicatario podrá certificar que las personas que van a dar el servicio tienen el nivel del idioma solicitado (nivel 1 establecido por la Mancomunidad de Euskara de Bortziriak). Para ello podrán presentar la correspondiente titulación.*

b) *Las relaciones tanto verbales como por escrito que la persona adjudicataria tenga con el ayuntamiento serán en euskara en primer lugar y en castellano, en caso de que el adjudicatario no hable euskara.*

c) *La persona adjudicataria pondrá en bilingüe, dando prioridad al euskara, los rótulos, carteles, cartas, señales y elementos similares, así como los impresos para los usuarios, los avisos, facturas y otros escritos que deba colocarse.*

d) *Las relaciones orales con los/as vecinos/as lo será en euskara (primera palabra, por teléfono, los avisos que se dan con el altavoz, en las reuniones...) siempre respetando el derecho lingüístico de las personas usuarias.*

14.- *En casos extraordinarios en los que no se disponga de suficientes o ningún socorrista, el horario de piscina cambiará, reduciéndose o incluso cerrando los vasos, siendo responsabilidad del adjudicatario la ejecución de esta medida.*

15.- *En caso de un brote por COVID-19 entre alguno de los/as empleados/as del bar, el*



IGANTZIKO UDALA

arreta handiz jokatu beharko du eta dagozkion neurriak hartu beharko ditu.

responsable de esta adjudicación deberá actuar con diligencia y adoptar las medidas oportunas.

16.- San Juan egunean, ekainaren 24an, udal igerilekuetako tabernako sukaldea Baratzondo Jubilatuen Elkartearen esku utziko da, urtero egiten duten ekitaldia prestatu ahal izateko.

16.- El día de San Juan, 24 de junio, la cocina del bar de las piscinas municipales se dejarán a disposición de Baratzondo Jubilatuen Elkartea para que puedan preparar el evento que realizan anualmente.

HAMARGARRENA.- KONTRATUAREN DEUSEZTEA.

Indarrean dagoen legerian ezarritako kasuez gain, udalak kontratua deuseztatu ahal izanen du, baldin eta, bere ustez, ezarritako baldintzak betetzen ez badira edo akatsik badago. Kontratua deuseztatu aurretik, udalak 100,00 euroko zehapena ezarri ahal izanen du, edo baldintzak betetzeko jarritako fidantza konfiskatu.

DÉCIMA.- ANULACIÓN DEL CONTRATO.

Además de los casos establecidos en la legislación vigente, el ayuntamiento podrá rescindir el contrato si a su juicio no se cumplen las condiciones estipuladas o el servicio es deficiente, sin que la persona adjudicataria tenga derecho a indemnización alguna. Previamente a la rescisión del contrato el Ayuntamiento podrá imponer una sanción de 100,00 euros o incautar la fianza depositada para el cumplimiento de las condiciones.

HAMAIKAGARRENA.- UDALAREN ESKUBIDEAK.

Igantzi Udalak egokia ikusten duen edozein jardueratarako erabil dezake igerilekua.

UNDÉCIMA.- DERECHOS DEL AYUNTAMIENTO.

El Ayuntamiento de Igantzi podrá hacer uso de la piscina para cualquier actividad que considere oportuna.

HAMABIGARRENA.-KONTRATUAREN INTERPRETAZIOA.

Kontratu honen interpretazioari buruzko galderak edota sor daitezkeen ustekabeak, lehenik Igantziko Udalak ebatziko ditu.

DUODÉCIMA.- INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO.

Las cuestiones que se planteen relativas a la interpretación del presente contrato y los imprevistos que puedan surgir, se resolverán en primera instancia por el Ayuntamiento de Igantzi.



IGANTZIKO UDALA

I. ERANSKINA:

Eskaera eredia

..... jaun-anderea, bizilekua (herria, probintzia, kalea, zenbakia):, N.A.N. zenbakia:, jakinarazpenetarako helbidea, P.K.:, herria: Berez ez bada, hau ordezkatzuz:, I.F.K. (ordeztuaren izena eta datuak paratu) **2022. URTEAN UDAL IGERILEKUKO KOMUNAK GARBITZEKO, TXARTELDEGIA KUDEATZEKO ETA TABERNA KUDEATZEKO KONTRATUAREN ESLEIPENA** dela eta

AZALTZEN DUT:

- Bitarteko telematikoen bidezko jakinarazpenetarako helbide elektronikoa, kontratazio publikoaren arloko erreklamazioen kasuan, honako hau da:

- Kontratazioa arautzen duen plegua ezagututa, konpromisoa hartzen duela aurkeztutako eskaintzari zorrotz atxikitzeko, eta, horretarako, gutun-azal hauek erantsiko dituela:

- 1. KARTAZALA: "Erreferentziak eta programa".
- 2. KARTAZALA: "Proposamen ekonomikoa".

Igantzin, 2022ko (a)ren (e)an.

(Sinadura)



IGANTZIKO UDALA

ANEXO I. Modelo de solicitud

D./Dña.....,
Con D.N.I. número....., domicilio a efectos de notificaciones en.....
C.P....., localidad....., teléfono.....,
en nombre propio o en representación de (táchese lo que no proceda) la sociedad..... CIF....., que enterado del anuncio para **LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA DE ASEOS, GESTIÓN DE TAQUILLA Y GESTIÓN DEL BAR EL AÑO 2022.**

EXPONE:

- Que la dirección de correo electrónico a efectos de notificaciones a través de medios telemáticos, en el caso de reclamaciones en materia de contratación pública es la siguiente:
.....

- Que conociendo el Pliego que rige la contratación, se compromete a su realización con estricta sujeción al mismo, a la oferta presentada, adjuntando a tal efecto los siguientes sobres:

- SOBRE Nº 1: "Referencias y programa".
- SOBRE Nº 2: "Proposición económica".

En Igantzi, a de de 2022.

(Firma)



IGANTZIKO UDALA

II. ERANSKINA.

Erantzukizunpeko adierazpena

..... jaun-anderea, bizilekua (herria, probintzia, kalea, zenbakia):, N.A.N. zenbakia:
Berez ez bada, hau ordezkatzuz: (ordeztuaren izena eta datuak paratu) **2022. URTEAN UDAL IGERILEKUKO KOMUNAK GARBITZEKO, LEHIATILA KUDEATZEKO ETA TABERNA KUDEATZEKO KONTRATUAREN ESLEIPENA.**

HONAKO HAU ADIERAZTEN DU:

Lehenengoa.- Kontratua gauzatzeko jarduteko gaitasun nahikoa duela.

Bigarrena.- Ez dagoela Kontratu Publikoei buruzko apirilaren 13ko 2/2018 Foru Legearen 22.etik 26.era bitarteko artikuluetan aurreikusitako kontratatzeke ezintasun edo bateraezintasun kausaren batean.

Hirugarrena.- Finantza eta ekonomia gaitasun nahikoa duela.

Laugarrena.- Beharrezko gaitasun teknikoa duela eta Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan alta emanda dagoela edo emango dela, hala badagokio, kontratuaren xedeari dagokion epigrafean.

Bortzgarrena.- Kontratuaren esleipendun gisa, betetzen ari dela edo bete direla, segurtasunari, laneko osasunari eta laneko arriskuen prebentzioari buruzko araudi osoari dagokionez, eta, bereziki, Nafarroako Gobernuak edo Estatuak COVID-19ren aurka une bakoitzean ezarritako segurtasun-neurriak.

Igantzin, 2022ko (a)ren (e)an.

(Sinadura)



IGANTZIKO UDALA

ANEXO II. Declaración responsable

D./Dña....., con D.N.I. número, con domicilio en, por sí ó en representación de (nombre y apellidos del representante), enterado del anuncio para **LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA DE ASEOS, GESTIÓN DE TAQUILLA Y GESTIÓN DEL BAR EL AÑO 2022.**

DECLARA:

Primero.- Que tiene capacidad de obrar suficiente para la ejecución del contrato.

Segundo.- Que no se encuentra incurso/a en alguna de las causas de incapacidad o incompatibilidad para contratar previstas en los artículos 22 a 26 de la Ley Foral 2/2018, de 13 de abril de Contratos Públicos.

Tercero.- Que tiene suficiente capacidad financiera y económica.

Cuarto.- Que tiene capacidad técnica necesaria y está dado/a de alta o se dará en su caso, en el Impuesto de Actividades Económicas en el epígrafe que corresponde al del objeto del contrato.

Quinto.- Que como adjudicatario/a del contrato se halla en cumplimiento o se hayará, en lo que corresponda a toda la normativa de seguridad, salud en el trabajo y prevención de riesgos laborales y en especial, las medidas de seguridad establecidas en cada momento por el Gobierno de Navarra o el Estado contra el COVID-19.

En Igantzi, a de de 2022.

(Firma)



IGANTZIKO UDALA

III. ERANSKINA: Proposamen ekonomiko eredia

..... jaun-anderea, bizilekua (herria, probintzia, kalea, zenbakia):, N.A.N. zenbakia:
Berez ez bada, hau ordezkatzuz: (ordeztuaren izena eta datuak paratu) **2022. URTEAN UDAL IGERILEKUKO KOMUNAK GARBITZEKO, LEHIATILA KUDEATZEKO ETA TABERNA KUDEATZEKO KONTRATUAREN ESLEIPENERAKO** kontratuaren iragarkiaren berri izanik, baldintzen pleguari hertsiki lotuz hitz ematen du zerbitzua kontratatuko duela eurotan(zenbakitan eta idatziz) BEZ barne.

Igantzin, 2022ko (a)ren (e)an.

(Sinadura)

ANEXO III. **Modelo de proposición económica**

D./Dña....., con D.N.I. número, con domicilio en, por sí ó en representación de (nombre y apellidos) del representante) enterado del anuncio para **LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DE LOS TRABAJOS DE LIMPIEZA DE ASEOS, GESTIÓN DE TAQUILLA Y GESTIÓN DEL BAR EL AÑO 2022**, se compromete a contratar dichos servicios con estricta sujeción al Pliego de Condiciones por la cantidad de euros (en letra y número) IVA incluido.

En Igantzi, a de de 2022.

(Firma)